



ACTA RC2025-01

CONFORMACIÓN DEL EQUIPO TÉCNICO MIXTO RENDICION DE CUENTAS PERIODO FISCAL 2025

En la ciudad de Shushufindi a los 27 días del mes de marzo del año 2026, siendo las 15h08 horas, se reúnen en la sala del Centro de Responsabilidad Social y Solidaria Municipal "Jorge Cajas Garzón", representantes de la sociedad civil (ciudadanos) como: Presidentes de las Asambleas Ciudadanas, Representante del Consejo de Planificación, Asociaciones de Adultos Mayores, Asociaciones y Comités de Discapacidades, y representantes de Consejos Consultivos de grupos prioritarios; asimismo, se reúnen los técnicos (servidores públicos) del Centro de Responsabilidad, con la finalidad de conformar el equipo técnico mixto y las dos comisiones que liderarán el proceso de rendición de cuentas del periodo fiscal 2025 de esta institución social.

De la misma forma, realizar con la ciudadanía la planificación del cronograma de actividades de este proceso, cumpliendo así lo que determina el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCCS).

DESARROLLO:

La reunión inicia con las palabras de bienvenida a cargo del Ing. Marco Núñez, Director General del Centro de Responsabilidad Jorge Cajas Garzón, quien saluda fraternamente y agradece la presencia de los asistentes, destacando la importancia de la participación de los representantes de la ciudadanía para el buen desarrollo de este proceso.

El representante de la Asamblea Ciudadana de Shushufindi Central, Sr. Eduardo Mamallacta, interviene con un saludo fraterno y destaca la importancia del proceso, señalando que debe llevarse a cabo con responsabilidad. Asimismo, expresó su compromiso y el de quienes resulten electos para integrar las comisiones, señalando que deberán actuar como voceros de la ciudadanía dentro de este proceso institucional, el cual es coordinado y determinado por el Consejo de Participación Ciudadana.

En este contexto, interviene la Lcda. Ibelia Jadira Ocampo, delegada como coordinadora para el Proceso de Rendición de Cuentas 2025 del CRSSMJCG, quien antes de explicar la temática del proceso, indica que se ha emitido la



convocatoria a esta reunión con fecha 17 de marzo del 2026, dirigida a los representantes de las Asambleas Ciudadanas, Consejo de Planificación, Asociaciones de Adultos Mayores, Asociaciones y Comités de Discapacidades, y representantes de Consejos Consultivos de grupos prioritarios, así da lectura de la convocatoria emitido a través de Dirección General.

A continuación, explica la temática del proceso de acuerdo a la Resolución N° CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030 y Reglamento de Rendición de Cuentas del Pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social. Señala que, en la fase 1 (Planificación y Facilitación), se debe conformar el Equipo Técnico Mixto y dos comisiones, cada una integrada por seis miembros, con participación equitativa entre ciudadanía y técnicos de la institución, quienes participarán según corresponda durante las cuatro fases del proceso. Con el fin de facilitar la comprensión, se proyecta un material de apoyo basado en la guía metodológica del CPCCS.

Una vez concluida la explicación del proceso y de las responsabilidades de las comisiones, se solicita a los asistentes mocionar a seis personas que serán delegadas de la ciudadanía para conformar la Comisión N.º 1, liderada por los técnicos, y la Comisión N.º 2, liderada por los ciudadanos. Estas comisiones acompañarán a los servidores públicos designados por la institución en el desarrollo del proceso.

El Sr. Eduardo Mamallacta solicita la palabra con el fin de incentivar la participación ciudadana, con ello, el Lorenzo Robalino mociona que la Comisión N.º 1 sea integrada por el Sr. Alcides Ramón, de la parroquia Shushufindi Central. Asimismo, el Sr. Milton Velázquez mociona al Sr. Eduardo Mamallacta para formar parte de dicha comisión; consecutivamente, se mociona al Sr. Segundo Lima para que también integre esta Comisión N.º 1, quienes cuentan con la aprobación por unanimidad de todos los presentes.

Respectivamente la Comisión 2, se conforma por la Sra. Ángela Montalvo, Sra. Laura Zabala, y el sr. Lorenzo Robalino, con el respaldo y apoyo total de la sala para representarles en esta importante comisión.

Una vez designados los representantes de la ciudadanía que se integrarán al equipo técnico de la institución para ejecutar y llevar a buen término este proceso, las comisiones quedan establecidas de la siguiente manera:



CENTRO DE RESPONSABILIDAD
SOCIAL Y SOLIDARIA MUNICIPAL
Jorge Cajas Garzón

COMISIÓN N° 01

CIUDADANOS:

N°	NOMBRE Y APELLIDO	DELEGADOS	Nro CONTACTO	Nro. Cédula	FIRMA
1	Alcides Ramón Duchi	Delegado de la ciudadanía	0999872470	1100062536	
2	Eduardo Mamallacta Andy	Delegado de la ciudadanía	0979423556	2100029202	
3	Segundo Lima Vargas	Delegado de la ciudadanía	0939902197	0700829666	

TÉCNICOS DEL CENTRO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL:

N°	NOMBRE Y APELLIDO	DELEGADO	N° CONTACTO	N° CÉDULA	FIRMA
1	Dr. Jaime Navia	Delegado del CRSSMJCG, Unidad de Salud/ Coordinador Comisión N° 01	0984935407	2100775226	
2	Ing. Misael Miranda	Delegado CRSSMJCG/ Unidad de Programas y Proyectos	0986222284	2100164686	
3	Ab. Humberto León	Delegado CRSSMJCG/ Unidad Jurídica	0982794669	2100589908	





CENTRO DE RESPONSABILIDAD
SOCIAL Y SOLIDARIA MUNICIPAL
Jorge Cajas Garzón

COMISIÓN N° 02

CIUDADANOS:

N°	NOMBRE Y APELLIDO	DELEGADO	N° CONTACTO	N° CÉDULA	FIRMA
1	Ángela Montalvo Peñafiel	Delegado de la ciudadanía	0979863606	0800264285	
2	Laura Zabala Toala	Delegado de la ciudadanía Coordinador Comisión N° 02	0997030931	2100584966	
3	Lorenzo Robalino guevara	Delegado de la ciudadanía	0993980553	1600066045	

TÉCNICOS DEL CENTRO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL:

N°	NOMBRE Y APELLIDO	DELEGADO	N° CONTACTO	N° CÉDULA	FIRMA
1	Ing. Irina Paredes	Delegada del CRSSMJCG / Unidad Administrativa Financiera	0993469562	2100454434	
2	Lic. Elizabeth Ocaña	Delegada CRSSMJCG / Unidad de Talento Humano	0988783836	1803045309	
3	Lic. Manuel Jaramillo	Delegado CRSSMJCG / Unidad de Trabajo Social	0967481720	1105103202	





Una vez conformada las comisiones se procede a realizar el cronograma de actividades con fechas tentativas para el cumplimiento de los objetivos del proceso de rendición de cuentas, quedando establecido de la siguiente manera:

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025 COMISIÓN N°01

Liderada por los técnicos del Centro de Responsabilidad Social

OBJETIVO	FECHAS	RESPONSABLES
FASE 1		
A.) Dar a conocer que se entregó con fecha 9 de marzo del 2026, la siguiente información: • Presupuesto Institucional 2025 • Plan Operativo Anual (POA) • Plan de Trabajo de la Autoridad presentado al CNE (periodo 2023-2027) A la Asamblea Local Ciudadana de Shushufindi Central y de las demás parroquias del cantón; así como al representante del grupo gestor de la parroquia la Primavera para que realicen las preguntas de acuerdo a la documentación entregada y según las competencias del CRSSMJCG.	27 de marzo del 2026	Dirección General del CRSSMJCG Coordinadora del proceso RC-2025
B.) Informar a la ciudadanía mediante la Unidad de Comunicación, sobre la conformación del equipo técnico mixto del proceso de Rendición de Cuentas.	27 de marzo del 2026.	Coordinadora del proceso RC-2025



C.) Dar a conocer a la autoridad del CRSSMJCG sobre la conformación del equipo Técnico Mixto y las 2 comisiones para el proceso de Rendición de Cuentas 2025, adjuntando acta.	30 de marzo del 2026.	Coordinadora del proceso RC-2025
FASE 2		
D.) Elaborar el informe de rendición de cuentas para el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social – CPCCS, según el formulario que deberá ser cargado a la plataforma virtual.	6 al 9 de abril del 2026	Comisión N° 1
E.) Contestación a las preguntas recibidas por la Ciudadanía, e incorporarlas en el informe de gestión.	10 de abril del 2025	Comisión N° 1, apoyo de la Lic. Jadira Ocampo- Coordinadora del proceso RC-2025
F.) Redactar el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía.	13 al 24 de abril del 2026	Lic. Jadira Ocampo de la Unidad de Comunicación, y Comisión N° 1
G.) Aprobación del informe de rendición de cuentas para la ciudadanía, por la máxima autoridad. (Informe narrativo y formulario preliminar)	27 de abril del 2026	Coordinadora del proceso de RC-2025 aprueba el Director General del CRSSMJCG.
F.) Envío del informe a la Asamblea Ciudadana Local y grupos gestores de las parroquias, por lo menos 10 días antes del día de la deliberación pública.	29 y 30 de abril del 2026	Comisión 1, coordinadora del proceso



FASE 3		
G.) Revisión y evaluación del formulario preliminar y el informe narrativo de rendición de cuentas por parte de la Asamblea Ciudadana o quien haga sus veces.	8 de mayo del 2026	Asamblea Local Ciudadana o quien haga sus veces, Actores sociales/ Asociaciones, Comités, representantes de grupos prioritarios, apoyo técnico de la Comisión 1
H.) Pronunciamiento de la aprobación de la información contrastada por las Asamblea Ciudadana o quien haga sus veces; al Centro de Responsabilidad Social	13 de mayo del 2026	Asamblea Ciudadana o quien haga sus veces, Actores sociales/ Comisión Liderada por la ciudadanía
I.) Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación.	15 de mayo del 2026	Dr. Jaime Navia Coordinador Comisión # 1, Lic. Jadira Ocampo (Coordinadora RC-2025)
J.) Publicación del informe de rendición de cuentas en la página web del Centro de Responsabilidad Social	20 de mayo del 2026	Tlgo. Jhon Sacón (Sistemas), apoyo Lic. Jadira Ocampo
K.) Elaboración de Diapositivas y video institucional	20 al 27 de mayo del 2026	Lic. Jadira Ocampo Coordinadora RC-2025, Comunicación.
FASE 4 (Contingente únicamente de los técnicos del CRSSMJCG)		
L.) Elaboración del Plan de Trabajo de Sugerencias Ciudadanas de la Deliberación Pública de Rendición de Cuentas 2025 y la aprobación de Dirección General del CRSSMJCG.	01 al 25 de junio del 2026	Coordinadora RC-2025 apoyo de los técnicos de la Comisión 1 y área de Sistemas. Sistemas y Coordinadora de RC-2025



**CENTRO DE RESPONSABILIDAD
SOCIAL Y SOLIDARIA MUNICIPAL
Jorge Cajas Garzón**

M.) Entrega del Plan de Trabajo de sugerencias ciudadanas a la Asamblea Local Ciudadana o quien cumplió sus funciones, al Consejo de Planificación. Así como remitir al GAD. Municipal.		
N.) Subir la información a la Plataforma del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social		

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025 COMISIÓN N°02

Liderada por la ciudadanía y apoyo de técnicos del CRS.

OBJETIVO	FECHAS	RESPONSABLES
FASE 3		
Reunión de trabajo para organizar la deliberación pública, (verificar el mapeo de actores ciudadanos, consensuar sobre la realización de la convocatoria a la deliberación pública con enfoque inclusivo, incluyente y de igualdad, difusión a la ciudadanía con anticipación, participar en la construcción de la metodología para la deliberación que integre mesas de trabajo, sistematización de los aportes ciudadanos)	08 de mayo de 2026	Integrantes de la Comisión N° 02, y coordinadora del proceso de RC2025



Elaboración de convocatoria para la deliberación pública	11 y 12 de mayo de 2026	Comisión N° 2
Entrega de invitaciones para la deliberación pública	13 y 14 de mayo de 2026	Comisión N° 2
Intervención de representante de las Asambleas Ciudadanas o quien haga sus veces, actores sociales, y/o ciudadanos que integran el equipo técnico mixto en la apertura de la deliberación pública; y en la exposición de los aportes/ sugerencias de la ciudadanía.	28 de mayo de 2026	Asamblea Ciudadana o quien haga sus veces
Deliberación Pública de Rendición de Cuentas periodo Fiscal 2024.	28 de mayo de 2026	Comisión 1 y 2 del Equipo Técnico Mixto
Sistematizar los aportes ciudadanos en la deliberación pública.	28 de mayo de 2026	Integrantes Comisión N° 2

La Lic. Jadira Ocampo, que está en el rol de coordinadora y a la vez hará las veces de secretaria del equipo técnico mixto, explica que en el cronograma existen fechas tentativas para la planificación de actividades de ejecución de todo el proceso de Rendición de Cuentas 2025, y queda establecido con el aprobado de los integrantes de las comisiones, así como se indica.

Para conocimiento de la sala indica también que se ha entregado a las instancias de participación, con fecha el 09 de marzo del 2026, el (Plan Operativo Anual (POA), Presupuesto Institucional y el Plan de trabajo de la autoridad presentado al CNE; y, se espera la recepción de consultas ciudadanas de las Asambleas o quien haga sus veces; así como también de ser posible de los representantes de los grupos de atención prioritaria del CRSSMJCG, puesto que son usuarios directos de los servicios que brinda la institución.



Para concluir, el Señor director general del CRSSMJCG expresa su agradecimiento a todos los presentes por el compromiso demostrado durante esta reunión, así como por el trabajo que continuará con las dos comisiones conformadas en esta jornada. Con estas palabras, se declara clausurada la sesión a las 17h10.

Como constancia de lo aquí expuesto, se firma este documento y se anexa el registro de firmas de los asistentes.

 	
Ing. Marco A. Núñez M. MÁXIMA AUTORIDAD DEL CENTRO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y SOLIDARIA MUNICIPAL "JORGE CAJAS GARZÓN"	Lic. Ibelia J. Ocampo Ledesma SECRETARIA EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y COORDINADORA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025 DEL CRSSMJCG.



REGISTRO DE ASISTENCIA
ASAMBLEA CIUDADANA, ELECCIÓN DEL EQUIPO TECNICO MIXTO
Y LAS DOS COMISIONES PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025 DEL CRSSMJCG
27 de marzo del 2026

ITEM	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/REPRESENTACIÓN	N° DE CÉDULA	N° DE TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
	Gonzalo Ponce	Presidente del Recinto la Victoria	810003844-4	Gonzalo.ponce22@gmail.com 0993598859	
	Maria Llango	Presidenta Comite Marianita de Jesus y de Julio	210011401-2	0997691887	
	Nury Silva	Usuarios CRSSMICOSSE	175924479-9	0979850398	NURY SILVA
	Eduardo Luis Mamallacta	Presidente ACL	2100029202	mamallacta234@gmail.com 0979423556	
	Mariscal Quintana	Secretaria ACL	1759971666	quinteros1986@hotmail.com 0981984811	Mariscal Q





REGISTRO DE ASISTENCIA
ASAMBLEA CIUDADANA, ELECCIÓN DEL EQUIPO TECNICO MIXTO
Y LAS DOS COMISIONES PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025 DEL CRSSMJCG
27 de marzo del 2026

ITEM	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/REPRESENTACIÓN	N° DE CÉDULA	N° DE TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
	Sra. Angela Montalvo	Presidenta. Jovenes del Ayer Parroquia Sede de Tulwá	080026428-5	0979863606	Angela Montalvo
	Abel Guerra Cabeza	Presidente. Consejo Consultivo.	170714790-4	0981507314	Abel
	Lorenzo Robalino	Presidente. A.M. Benedicidos de Dios	160006604-5	0982871094	Lorenzo Robalino
	Segundo Lima	Usuarios CRSSMJCGSSFO	070082966-6	093990297	Segundo Lima
	Fausto Andrade	Usuarios CRSSMJCGSSFO	100079464-2 10794642	0967198017	Fausto Andrade





REGISTRO DE ASISTENCIA
ASAMBLEA CIUDADANA, ELECCIÓN DEL EQUIPO TECNICO MIXTO
Y LAS DOS COMISIONES PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025 DEL CRSSMJCG
27 de marzo del 2026

ITEM	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/REPRESENTACIÓN	N° DE CÉDULA	N° DE TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
	Carlos Silva García	Presidente de Personas con discapacidad San José,	2100093299	0939511314	
	Laura Zavala Toala	Asociación Incluyeme	210058496-6	0997030931	
	Milton Urcos Pisco	Asociación de Cirujanos (Adultos mayores) - Presidente	13137970-9	0990814102	
	IRINA PAREDES SÁNCHEZ	ANALISTA ADMINISTRATIVO FINANCIERO	210045443-4	0993469562	
	Humberto Leon Vazquez	Analista Jurídica	2100589908	0982794669	





REGISTRO DE ASISTENCIA
ASAMBLEA CIUDADANA, ELECCIÓN DEL EQUIPO TECNICO MIXTO
Y LAS DOS COMISIONES PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025 DEL CRSSMJCG
27 de marzo del 2026

ITEM	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/REPRESENTACIÓN	N° DE CÉDULA	N° DE TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
	Jaime Johnny Navia Morejón	Jefe de Unidad Técnica de Servicio de Salud	2100775226	0984975407 salud@crssmshushufindi. gob.ec	
	Mery Elizabeth Carrero Mejía	Jefe Unidad Talento Humano	9808045309	0988783836. talentohumano@crssm shushufindi.gob.ec	
	Misael Miranda Shoredia	Jefe. Unidad de Programas y Proyectos	2100164686	0986222284 analista.uppl@crssmshu shufindi.gob.ec	
	Humberto Leon Uribe	Analista Jurídico	2100589908	0982794669 hleoni900.ec@gmail.com	
	Manuel Turumilla	Analista Social	1105103202	0987481720	





CENTRO DE RESPONSABILIDAD
SOCIAL Y SOLIDARIA MUNICIPAL
Jorge Cajas Garzón

ADMINISTRACIÓN 2025 / 2027

REGISTRO DE ASISTENCIA
ASAMBLEA CIUDADANA, ELECCIÓN DEL EQUIPO TECNICO MIXTO
Y LAS DOS COMISIONES PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025 DEL CRSSMJCG
27 de marzo del 2026

ITEM	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/REPRESENTACIÓN	N° DE CÉDULA	N° DE TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
	Marco A. Nuñez H.	Director General	2100279831		
	Ibelya Olampo Lelama	Comunicación	2100244520	0944645460	



c.resp@crssmshushufindi.gob.ec
www.crssmshushufindi.gob.ec



(06) 2 121 114
098 643 7772



Calle Siona, entre México
y Colombia (Megamercado)

Cerca de ti...